

1 部作成

指定書・届出確認書 返納届記載要領

第3号様式の2 (第4条の3第2項)

<p>① 指定書 届出確認書 返納届</p> <p>令和 ○年 ○月 ○日</p> <p>千葉県公安委員会 様</p> <p>住所 千葉市中央区長洲○-○ 氏名 ○○電力(株) 千葉支店長 電力 一郎 <small>(法人にあつては、主たる事務所の所在地、 名称及び代表者の氏名)</small></p>		
返納理由	<input checked="" type="checkbox"/> 更新(車両換え) <input type="checkbox"/> 廃車 <input type="checkbox"/> 契約終了 <input type="checkbox"/> 記載事項変更 <input type="checkbox"/> その他()	
返納する指定書又は届出確認書の内容	種別	<input checked="" type="checkbox"/> 緊急自動車指定書 <input type="checkbox"/> 緊急自動車届出確認書 <input type="checkbox"/> 道路維持作業用自動車指定書 <input type="checkbox"/> 道路維持作業用自動車届出確認書
	番号	第 20-0100 号
	交付年月日	平成20年 ○月 ○日
	自動車の種類	普通自動車
自動車の登録番号	千葉 800 さ 0000	
事務担当者	所属部署名 ○○会社 ○○課 ○○係	
連絡先等	氏名 千葉 太郎	電話番号 043-201-0000

注 該当する□の中にレ印を付すこと。

①返納する車両が指定書であるか届出確認書であるかを確認
該当しない方は二重線を引いて削除

②公安委員会に届出をする日を記載

③使用する組織の代表となる事務所の所在地、名称及び
代表者の氏名を記載

④返納理由にレ点を付して選択
その他の場合は、その理由を()の中に記載
(例：他県へ管理換え等)

⑤指定書・届出確認書の種別にレ点を付して選択

⑥指定書・届出確認書の番号を記載

⑦指定書・届出確認書の交付年月日を記載

⑧指定書・届出確認書の自動車の種類を記載

⑨指定書・届出確認書の自動車の登録番号を記載

⑩事務担当者の所属部署名、氏名、電話番号を記載