

記載例（法人役員の変更・増員）

別記様式第四号（第九条関係）

※警察署記入欄

※ 受 理 年 月 日	※
※ 受 理 番 号	※
※ 書 き 換 え 年 月 日	※

変更届出書

自動車運転代行業の業務の適正化に関する法律第8条第1項の規定により届出をします。

1

↓メールを送信する年月日

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

千葉県公安委員会 殿

2

申請者の氏名又は名称及び住所

〇〇市〇〇町〇〇1丁目2番3号（法人本社の住所）

株式会社 安全運転（法人名を記載）

千葉 太郎（代表者の氏名を記載）

3	氏名又は名称	株式会社 安全運転（法人名のみ記載）			
	住 所	〇〇市〇〇町〇〇1丁目2番3号（法人本社の住所）			
4	主たる営業所	名 称	良心運転代行（代行の屋号）		
		所 在 地	××市××町4丁目5番6号（営業所の所在地）		
5	認定証を交付した公安委員会の名称	千葉県	公安委員会	認定証の番号	440□□□
6	変更年月日	令和	● 年	● 月	● 日
7	変更事項	新		旧	
		代表取締役 千葉 太郎 取締役 安心 花子 （変更後の役員を全員分記載）		代表取締役 千葉 太郎 （変更前の役員を全員分記載）	
8	変更理由	役員の増員			

記載要領

- ※印欄には記載しないこと。
- 変更事項が認定証の記載事項に該当する場合には、届出の際に認定証の書換えを受けること。
- 所定の欄に記載できないときは、別紙に記載の上、これを添付すること。

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

添付書類（役員の変更・増員など）

取締役・会計参与・監査役などの役員の変更又は増員の場合、申請時に必要な添付書類は下記のとおりです。

- 法人の履歴事項全部証明(旧登記簿謄本) (A)
- 本籍入りの住民票 (A)
(新たに役員に就任する方の分)
- 診断書(新たに役員に就任する方の分) (A)
- 誓約書(新たに役員に就任する方の分) (A)
- 役員名簿 (A)
(役員全員の役職名・氏名・住所を記載、様式は自由)
- 定款の写し (B)
《役員の変更・増員により定款が変更された場合》
- 安全運転管理者に関する届出書 (C)
《役員の変更・増員と併せて安全運転管理者を変更する場合》

注意

- ・(A)は**全ての事業所**が提出する書類です。
- ・(B)は**認定申請時の定款**※注1から変更があった場合は必要になります。
- ・(C)は役員の変更・増員に併せて、**安全運転管理者も別の人に変更する場合**のみ必要になります。

※注1

【認定申請】とは、自動車運転代行業の営業を開始するために、認定申請書を記載し、履歴事項全部証明書や定款等を公安委員会に提出した一番最初の申請のことです。

変更の届出等で、認定申請後に定款を提出したことがあれば、「その時に提出した定款」から変更があった場合となります。

申請書の記載方法等（役員の変更・増員）

- 1 申請年月日欄**
警察行政手続サイトで届出書等を送信する日を記載してください。
- 2 申請者の氏名または名称及び住所欄**
法人本社の名称と所在地、代表者の氏名を記載してください。
- 3 氏名又は名称、住所欄**
法人本社の名称と所在地を記載してください。
※上記 **2** で記載した名称、住所と同じになります。
- 4 主たる営業所の名称、所在地欄**
名称:自動車運転代行業の屋号を記載してください。
住所:自動車運転代行業の営業所の所在地を記載してください。
- 5 認定証を交付した公安委員会の名称及び認定証番号欄**
交付されている認定証に記載の都道府県公安委員会名及び認定証番号を記載してください。
※ 認定証番号:44からはじまる6桁の番号
(最初の認定が千葉県公安委員会の場合)
- 6 変更新月日**
役員が変更(増員)となった日を記載してください。
- 7 変更事項欄**
旧欄:変更前の役員氏名(全員分)を記載してください。
新欄:変更後の役員氏名(全員分)を記載してください。
- 8 変更理由欄**
変更した理由等を記載してください。
例:役員増員
定款変更に伴う役員数の増加のため 等