

第 1 号様式

オープンカウンターの募集

案件番号	物品－０９４
------	--------

千葉県警察本部総務部会計課では、次のとおり見積を募集します。

案件	契約種別	総価契約
	案件番号	物品－０９４
	案件名称	交番相談員用耐刃防護衣（前後板あり）ほか１品目
発注所属		総務部会計課（地域部地域総務課）
契約予定日		令和８年８月３日以降１週間以内
納入期限		令和８年１２月１１日
納入場所		千葉県警察本部（地域部地域総務課）
見積書提出先等		1 見積書提出期限 令和８年７月３１日 午後５時 2 提出先 郵便番号 ２６０－８６６８ 住 所 千葉県千葉市中央区長洲一丁目９番１号 名 称 千葉県警察本部総務部会計課調度契約第三係 オープンカウンター見積書は、上記提出先まで持参又は郵便等により提出してください。ただし、郵便等で提出する場合は、提出期限を過ぎて到達したものについては、受付できませんので注意してください。
契約予定者決定方法及び結果の公表		1 正当な見積書の提出者のうち、予定価格の範囲内で最低価格申込者を契約予定者とする。 2 契約の相手方が決定次第、速やかに千葉県警察ホームページにおいて公表する。
担当及び連絡先		担 当 千葉県警察本部総務部会計課調度契約第三係 電話番号 ０４３－２０１－０１１０

続紙

オープンカウンターの募集

案件番号	物品－０９４
------	--------

	品 名	数量	単位	規 格 又 は 同 等 品 等
見 積 物 件	仕様書のとおり。			仕様書のとおり。
特 記 事 項	・ 同等品可 ・ 同等品申請を行う場合は、同等品申請書及び規格等の疎明資料(カタログ等)を地域総務課企画第一係に提出すること。 ・ 審査の結果、同等品申請が承認された場合は、承認された物品で見積書を提出し、承認されなかった場合は、基準品で見積書を提出すること。 ・ 納入に係る費用については、見積金額に含めること。 ・ 地域総務課において、見本及び仕様書の提示を行うので、事前に連絡し、確認したうえで、見積書を提出すること。 ・ オープンカウンター見積書には、見積物件の総価額を記載すること。 ・ 納入品は、１着ずつビニール袋に入れ、段ボール箱に納めて梱包すること。 ・ 仕様等に関する問合せは、地域総務課企画第一係まで。 ・ 見積書の提出後、当該案件の不知又は不明を理由とした異議の申し立ては受付できないことから、疑義があるときは、見積書提出前に問い合わせること。 ・ 契約の相手方の決定の連絡を受けた者は、速やかに内訳書を提出すること。			

注 オープンカウンター見積書提出時は封筒に入れて、封筒表面下部に案件番号を記載してください。