

仕様書

1 品名、数量及び規格

掛布団ほか7品目 48点

内訳

(ア) 掛布団	6枚
(イ) 敷布団	6枚
(ウ) 枕	6個
(エ) 毛布	6枚
(オ) シーツカバー	6枚
(カ) 枕カバー	6枚
(キ) 掛布団カバー	6枚
(ク) 毛布カバー	6枚

2 規格

(ア) 掛布団

	掛布団
サイズ	150cm×200cm程度
生地	綿、絹、ポリエステル、又は類
	似した素材
中綿素材	綿、ポリエステル、獣毛又は類
	似した素材
その他	無地及び柄の混在可
	国内企業が製造した物件

(イ) 敷布団

	敷布団
サイズ	100cm×200cm程度
生地	綿、絹、ポリエステル、又は類
	似した素材
中綿素材	綿、ポリエステル、獣毛又は類
	似した素材
その他	無地及び柄の混在可
	国内企業が製造した物件

(ウ) 枕

	枕
サイズ	50cm×30cm程度
生地	綿、絹、ポリエステル、又は類 似した素材
中綿素材	綿、ポリエステル、獣毛又は類 似した素材
その他	国内企業が製造した物件

(エ) 毛布

	毛布
サイズ	140cm×195cm程度
その他	無地及び柄の混在可
	国内企業製造した物件
	防災製品認定品

(オ) シーツ

	シーツ
サイズ	敷布団のサイズに合う物
その他	無地、白のみ可
	国内企業製造した物件

(カ) 枕カバー

	枕カバー
サイズ	枕のサイズに合う物
その他	無地、白のみ可
	国内企業製造した物件

(キ) 掛布団カバー

	掛布団カバー
サイズ	掛布団のサイズに合う物
その他	無地、白のみ可
	国内企業製造した物件

(ク) 毛布カバー

	毛布カバー
サイズ	毛布のサイズに合う物
その他	無地、白のみ可
	国内企業製造した物件

3 納入期限

令和8年12月15日

4 納入方法

- (1) 納入日が決定次第、第一機動隊庶務係へ納入予定表を提出すること。
- (2) 納入は平日の午前8時30分から午後5時までの間とする。
- (3) 納入に際しては、受注者発行の納品書（メーカー及び配送業者の納品書は認めない。）を添付すること。

5 その他

- (1) 納入に係る全ての費用については、見積金額に含めること。
- (2) 契約業者は契約決定後、速やかに会計課調度契約第二係まで内訳書を提出すること。
- (3) 納入場所により、入場許可が必要な場合があるため、契約業者に別途指示する。
その際、担当職員の指示に従い、入場にかかる提出書類を速やかに提出すること。
- (4) 本件仕様に関する疑義については、第一機動隊庶務係と協議すること。